

Vestsjællands Brandvæsen I/S

Beredskabskommissionen Vestsjællands Brandvæsen (Møde I Beredskabskommissionen VSBV)

30-11-2018 08:00

Brandstation, L.C. Worsøesvej 6, 4300 Holbæk

Information :

Medlemmer:

Christina Krzyrosiak Hansen

Morten Bjørn Nielsen

Martin Damm

Gunver Jensen

Carsten Rasmussen

Line Holm Jacobsen

Thomas Adelskov

Niels Nicolaisen

Gert Jørgensen

Preben Lund

Henrik Grauholm Mikkelsen

Tom Trude

Winie Heisel

Jan Bruun

Peter Nygaard

Mødeindhold

Punkt	Side
<u>Punkt 1: Status</u>	1
<u>Punkt 2: Mødeplan 2019</u>	2
<u>Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2018</u>	3
<u>Punkt 4: Status på likviditet 2018</u>	6
<u>Punkt 5: Takster 2019</u>	8
<u>Punkt 6: Betaling af scrapværdi efter udløb af leasingaftale</u>	10
<u>Punkt 7: Overførsel af yderligere kompetence til VSBV: Beskyttelsesrumsloven.</u>	11
<u>Punkt 8: Status på plan for Risikobaseret Dimensionering 2018</u>	14
<u>Punkt 9: Brandsikkerhedsmæssige tiltag for plejeinstitutioner</u>	15
<u>Punkt 10: Data Protection Officer (DPO) i VSBV</u>	18
<u>Punkt 12: Business Case vagtcentralen</u>	19
<u>Punkt 15: Betaling af slukningsvand</u>	22



Status

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Beredskabsdirektøren orienterer om status på bl.a.

- Større hændelser
- Høj aktivitet, sommeren 2018
- Analyse Kr. Hyllinge og Skibby, status
- Rekruttering, projekt, status
- Ejerkommunernes tilkøb af serviceniveau
- Ændring af slukningsområder
- Ejerstrategi

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Beredskabskommissionen



Mødeplan 2019 for Beredskabskommissionen

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Fastsættelse af Beredskabskommissionens møder i 2019.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at

- der afholdes fem møder i 2019
- møderne afholdes fredag morgen kl. 08.00 på brandstationen i Holbæk, L. C. Worsøesvej 6, 4300 Holbæk.

Behandling

Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren foreslår nedenstående mødeplan for 2019.

De anførte punkter til behandling på de respektive møder kan afvige gennem året.

Dato	Emner	
8. februar	• Budgetstatus 2019 • Ejerstrategi • Status brandsyn 2018 • Materieludskiftningsplan • Kalundborg, analyse	Reserveret til yderligere drøftelse
12. april	• Regnskab 2018, udkast • Afvigelser 2018 • Budgetstatus 2019 • Budget 2020 • Grundlag for udbud af entrepriseberedskab	
21. juni	• Regnskab 2018 • Afvigelser 1. kvartal 2019	Incl. revisorpåtegning
20. september	• Budgetstatus 2019 • Afvigelser 1. halvår 2019 • Resultat af udbud af entrepriseberedskab	
22. november	• Budgetstatus 2019 • Afvigelser tre kvartaler 2019	

Økonomiske konsekvenser

-

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 20 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK



Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2018

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Vestsjællands Brandvæsen fremlægger budgetopfølgning pr. 31. oktober 2018. Dispositions-regnskabet viser forventet driftsunderskud på 6,4 mio. kr.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2018 er selskabets dispositions-regnskab. Dispositionsregnskabet udarbejdes månedligt og indeholder revideret forventet driftsregnskab.

Pr. 30. juni 2018 forventedes et merforbrug på 3,3 mio. kr. Dette skyldes bl.a.:

- Øget lønforbrug i sekretariatet 0,6 mio. kr. (Fratrædelse af en Sekretariatsleder, en ekstra medarbejder til vagtcentralen samt en medarbejder op i tid)
- Større IT-udgifter til Vagtcentralen end budgetteret 0,2 mio. kr.
- Midlertidig ansættelse af to medarbejdere i Forebyggende afdeling 1,1 mio. kr.
- På det Operative område eftersyn af materiel 0,5 mio. kr.
- Øget leasing udgifter 0,5 mio. kr.
- Refusioner for 4. kv. 2017 konteret i 2018, en indtægt på 0,3 mio. kr.
- Nyt økonomisystem 0,1 mio. kr.
- En ekstra månedsløn udbetalt til sagsbehandler for at imødekomme et stort antal afspadseringstimer 33.000 kr. Endvidere udbetalt ca. 12.000 kr. mere i særlige feriegodtgørelse end først budgetteret.
- Uddannelse af indsatsledere 0,1 mio. kr.
- Effektiviseringer på det forebyggende område reguleret ned med 25.000 kr., da de først forventes at træde i kraft primo 2019.
- Forventningerne til merforbrug på lønninger på grund af fortsat øget aktivitet bl.a. på grund af tørke er pr. 30. juni ca. 350.000 kr.
- Ved oprettelse af muligheden for at sende sikker mail, så overholdelse af Persondata-forordningen er muligt, betales licens på 51.000 kr.

Status 1. november 2018 er, at VSBV har kørt 1621 ture, hvilket er væsentlige flere end

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 20 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK



den tilsvarende periode i 2017, hvor VSBV kørte 1481 ture. Hvilket svarer til en meromkostning på ca. 0,9 mio. kr.

Ud fra budgetopfølgningen pr. 31. oktober er det skønnede merforbrug steget med 3,1 mio. kr. til ca. 6,4 mio. kr. hvilket skyldes følgende:

- Lønudgifter i forbindelse med den tørre sommer, hvor der tidligere var budgetteret med 350.000 kr. viser det sig nu, at udgøre ca. 650.000 kr.
- Forventede indtægter i 2018 er nedjusteret med ca. 2,1 mio. kr.
Vi har i år gennemgået de fakturerede indtægter og skønnet de forventede indtægter for resten af året ned på type af indtægter på den enkelte station. Denne gennemgang har vist, at indtægterne i 2018 må forventes at blive ca. 2,1 mio.kr. lavere end indtægtsniveauet i 2016 og 2017.
Specielt er antallet af brandvagter i Kalundborg faldet væsentligt- her forventes omsætningen at falde med ca. 1 mio. kr. Endvidere er der færre fakturerbare blinde alarmer, hvilket primært skyldes, at der ikke er flygtningecentre i kommunerne i 2018 - her forventes omsætningen at falde med ca. 0,6 mio.kr. Derudover har der været en generel nedgang i flere af de sideaktiviteter, VSBV har løst for kommunerne fx forventes omsætningen på kurser at blive ca. 0,2 mio.kr. lavere end budgetteret, og løft for hjemmeplejen forventes at lande knap 0,2 mio.kr. lavere end budgetteret, idet både Lejre, Sorø og Odsherred har haft færre løft end i 2017.
- Forventet udgift på 0,4 mio. kr. til konsulentfirma for udarbejdelse af Kalundborg analysen.
- Scrapværdi vedr. frigørelsesudstyr til bilerne på Falck stationerne udgør 0,2 mio. kr., forventes at forfalde ultimo 2018, dette har ikke tidligere været budgetteret. Behandles i særskilt dagsordenspunkt.

Beredskabsdirektøren vil på mødet præsentere en opdeling af overforbrug for 2018 på relevante kategorier og fremlægge en foreløbig vurdering af konsekvenserne for regnskab 2019.

Økonomiske konsekvenser

Driftstilskuddet fra ejerkommuner forventes uændret. Evt. over- eller underskud forventes finansieret af egenkapitalen i selskabet eller ved et lån af administrationskommunen.

De faldende indtægter og evt. øget aktivitet på kerneområdet forventes at få betydning for regnskab 2019.

Driftsforum anbefaler, at der udarbejdes en handleplan for håndtering af merudgifter, som følge af øget aktivitet på kerneområdet samt faldende indtægter på sideaktiviteter.

Bilag til Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2018

- Bilag___Budgetopfølgning_pr._31.10.18.pdf

**Bilag: Budgetopfølgning 31. oktober 2018**

	Budget 2018	Budgetstatus oktober 2018	Forbrug 2017
Sekretariat	4.895.000	6.458.983	6.891.666
Fælles formål Sekretariat	1.749.000	2.387.454	1.710.306
Øre- og Kassedifference	0	-6	-160
Ledelse og Administration	2.946.000	3.146.137	3.487.884
Stiftelsesomkostninger	0	0	577.695
Vagtcentral	200.000	925.398	16.974
Vagtcentral etablering	0	0	1.098.967
Forebyggende Beredskab	8.941.756	9.766.648	8.572.301
Fælles formål Forebyggende	5.373.965	6.273.003	5.543.691
Indsatsledelse Forebyggende	3.567.791	3.493.645	3.028.610
Operativt Beredskab	31.185.654	35.223.715	31.859.986
Operativt Beredskab fælles	2.763.741	3.431.428	2.340.464
Asnæs station	2.443.845	3.086.246	2.486.825
Lumsås station	391.863	443.941	632.149
Nykøbing station	2.368.697	2.330.236	2.406.111
Kirke Hyllinge station	1.855.040	2.168.432	2.094.862
Hvalsø station	1.153.739	1.707.815	1.263.700
Tølløse station	1.107.254	1.192.580	1.096.240
Frivillige	314.946	198.855	324.228
Ø-Beredskaber	0	10.509	13.242
Holbæk	2.820.497	3.075.360	2.837.179
Sorø station	3.100.684	4.043.176	3.718.204
Gørlev station	2.492.152	2.327.812	2.490.918
Kalundborg station	3.483.392	4.177.618	3.239.418
Ruds Vedby Station	1.824.600	1.927.558	1.809.246
Snertinge Station	1.663.788	1.663.189	1.586.827
Orø Station	787.766	748.310	836.421
Tuse Næs Station	955.458	1.022.531	977.333
Mørkøv Station	1.658.192	1.668.119	1.706.619
Total	45.022.410	51.449.346	47.323.953
Betaling ejerkommuner	-45.022.410	-45.022.410	-44.778.324
Resultat	0	6.426.936	2.545.629

Budgettet er nu fordelt pr. station.

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 12 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK

Status på Lividitet 2018

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Likviditeten i Vestsjællands Brandvæsen var udfordret ultimo 2017. Løsningen blev at låne 8 mio. kr. af Kalundborg kommune. VSBV tilbagebetalte disse den 2. januar 2018.

Likviditeten burde ikke have været udfordret i 2017, og en undersøgelse af, hvorfor likviditeten var blevet udfordret, begyndte i samme ombæring som udfærdigelsen af regnskab 2017.

I regnskab 2017 var der optaget et tilgodehavende med Kalundborg kommune på ca. 12,5 mio. kr. Dette tilgodehavende var opstået pga. tekniske udfordringer i den måde, hvorpå regnskabssystemerne var sammensat. De 12,5 mio. kr. er penge som skulle have været tilgået VSBV, men ved en fejl var landet på kommunens bankkonto, se vedlagte redegørelse fra Kalundborg Kommune. Kommunen har overført de 12,5 mio. kr. til VSBV i 2018.

VSBV budgetopfølgning pr. 31.10.18 viser et merforbrug i 2018 på ca. 6,4 mio. kr. Behovet for likviditet ultimo 2018 er derfor beregnet.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

På nuværende tidspunkt forventer VSBV et merforbrug på 6,4 mio. kr. i 2018.

Ud fra budgetstatus pr. 31. oktober forventes et merforbrug for 2018 på 6,4 mio. kr. inkl. honoraret til konsulentundersøgelsen for beredskabet i Kalundborg. Hvis betalingen af dette honorar sker i januar 2019 og der ellers ikke opstår uventede ændringer, viser vedlagte likviditetsberegning, at der bliver behov for at låne ca. 2,5 mio. kr. ultimo 2018 til forbedring af likviditeten. Disse penge vil kunne tilbagebetales umiddelbart i uge 1 2019.

Da VSBV nu har fået eget regnskabssystem, vil der ikke mere kunne tilgå kommunen penge, som burde være tilgået VSBVs bankkonto.

Økonomiske konsekvenser:

Der tages en drøftelse med Kalundborg kommune om muligheden for et lån i størrelsesorden 2,5 mio. kr. ultimo 2018. Alternativt betales faktura til Kalundborg kommune på 3,3 mio. kr. til forfald d. 28. december 2019, først i uge 1 2019.

Bilag til Punkt 4: Status på likviditet 2018

- Bilag___Likviditetsbudget_2018_pr._151118.pdf
- Bilag___Kalundborg_Kommunes_redegørelse_vedr_mellemværende.pdf

Likviditetsbudget 2018

	Uge								
	46	47	48	49	50	51	52	1	2
Indtægter	-	333.333	333.333	333.333	587.933	1.287.933	437.933	46.000.000	1.313.798
Debitore	-	333.333	333.333	333.333	437.933	437.933	437.933	46.000.000	1.313.798
Moms						850.000			
Hjælpemiddeldepot									
Rest debitore Klb. kommune					150.000				
Udgifter	-3.300.000	-3.388.750	-411.750	-723.000	-723.000	-723.000	-4.023.000	-894.250	-494.250
Løn	-3.300.000	-3.070.000					-3.300.000		
Kreditore		-318.750	-318.750	-723.000	-723.000	-723.000	-723.000	-494.250	-494.250
Moms			-93.000						
Konsulent, analyse Klb.								-400.000	
Bank beholdning primo	7.517.652	4.217.652	1.162.235	1.083.818	694.151	559.084	1.124.017	-2.461.050	42.644.700
Bevægelser	-3.300.000	-3.055.417	-78.417	-389.667	-135.067	564.933	-3.585.067	45.105.750	819.548
Bank beholdning ultimo	4.217.652	1.162.235	1.083.818	694.151	559.084	1.124.017	-2.461.050	42.644.700	43.464.248



DATO

22. oktober 2018

**Redegørelse vedr. mellemværende mellem Vestsjællands
Brandvæsen (VSBV) og Kalundborg Kommune (KLB)**

Nærværende notat er udarbejdet efter aftale mellem Vestsjællands Brandvæsen (VSBV) og Kalundborg Kommune (KLB), som forklaring til den gennemgang, der har været i forhold til mellemværende på debitorer, som har været administreret i Kalundborg Kommunes debitorsystem.

Ved selskabsdannelsen blev KLB udpeget som administrationskommune for VSBV, og VSBV's regnskabsdata er administreret i et eksternt regnskab for at sikre, at der ikke var adgang mellem VSBV's økonomi og KLB's økonomi. Regnskabssystemet kunne ikke håndtere lønadministration og fakturering, hvilket resulterede i at man besluttede i samråd med it-leverandøren KMD, at lønadministration og fakturering kun kunne ske via KLB's økonomisystem.

Primo regnskabsår 2018 lokaliserer KLB, at et større krav tilhørende VSBV er indgået på KLB kommunes bankkonto, da nogen leverandører har modregnet kreditnotaer i krav, og sendt det resterende mellemværende til KLB's nemkonto, og samtidig finder man ud af, at der har været en systemfejl, som også har haft den konsekvens, at betalinger er indsat på forkert bankkonto. KLB beslutter herefter at igangsætte en systematisk gennemgang af alle krav oprettet hos VSBV. Der er i den forbindelse gennemgået ca. 7500 enkeltposter i økonomisystemet, og et tilsvarende antal bankposter og debitorposter. Opgaven har været højt prioriteret, og der har været allokeret ressourcer til udførelsen.

Der er løbende foretaget afstemning af, at krav der blev indtægtsført i driftsregnskabet også stemte i forhold til de krav, som blev oprettet i debitorsystemet, for at sikre, at mellemværendet var korrekt, hvorfor man ikke var i tvivl om, at driftsregnskabet udviste det korrekte.

Primo 2018 udbetalte KLB ca. 9 mio. kr. svarende til nogle større krav, der hurtigt kunne lokaliseres fejlagtigt indbetalt til KLB, men den resterende del af opgaven viste sig, at have et større omfang.

Inden overgangen til Navision den 1. oktober 2018 blev hovedparten af mellemværendet opgjort. Den systematiske gennemgang har vist, at VSBV har haft et tilgodehavende på yderligere 3,5 mio. kr., som er afregnet primo oktober 2018. Der resterer en lille del ca. 50 poster fordelt på 14 debitorer som udgør ca. 0,2 mio. kr. som skal undersøges nærmere, som er aftalt endeligt opgjort inden årsskiftet.

Udfordringerne har ikke haft nogen direkte økonomiske konsekvenser for VSBV, da renten på indeståender i pengeinstitut har været negativ, og når det har været nødvendigt har KLB har stillet kapital til rådighed for VSBV. Regnskabsmæssigt, har det betydet, at

Kontakt

Sagsansvarlig:
Stine Hansen
Økonomi
Telefon, direkte: 59 53 44 62

Kalundborg Kommune
Holbækvej 141B
4400 Kalundborg

balancen for 2016 og 2017 har udvist et for højt tilgodehavende, og en for lav likvid beholdning. Selskabets driftsregnskab og egenkapitalen har ikke været påvirket. Fejlkilderne i forhold til fremtidigt mellemværende mellem VSBV og KLB blev elimineret ved overgangen til Navision, da man herefter har 2 særskilte systemer uden snitflader.

Takster 2019

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Godkendelse af takster for 2019.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at taksterne for Vestsjællands Brandvæsens ydelser godkendes.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Taksterne for 2019 er udarbejdet ved at fremskrive taksterne for 2018. Taksterne er fremskrevet med KL's P/L-skøn for 2018-2019 på 2,0 %. Derudover er der ingen ændringer foretaget.

Det nye økonomisystem har indlagt en detaljeret vareliste med priser på de enkelte ydelser, herved sikrer vi ensartet fakturering af de samme ydelser til alle ejerkommuner.

Økonomiske konsekvenser

Da taksterne er fremskrevet med KL's P/L-fremskrivning, er den økonomiske konsekvens budget-neutral.

Bilag til Punkt 5: Takster 2019

- Bilag____Forslag_til_takster_2019.pdf



Forslag til takster 2019

Takster	Enhed	Enhedstakst excl. moms 2018*	Enhedstakst excl. moms 2019*
Blinde alarmer fra automatiske brandsikringsanlæg	pr. udrykn.	6.350	6.480
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
Kursusvirksomhed			
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
ABA- Kursus - 3 timer	pr. stk.	3.895	3.975
Elementær brandkursus - 3 timer	pr. stk.	4.460	4.550
Førstehjælpsuddannelse - Opdatering 3 timer - op til 16 prs.	pr. stk.	4.460	4.550
Førstehjælpsuddannelse - 7 timer - op til 16 prs.	pr. stk.	6.595	6.730
ABA, AIA m.m.			
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
Overvågning - ABA-alarm	pr. år	5.560	5.670
Overvågning - Elevatoralarmer	pr. år	825	840
Overvågning - Tekniske Alarmer	pr. år	825	840
Overvågning - AIA	pr. år	825	840
Overvågning - AIA eksterne samarbejdspartnere	pr. år	3.220	3.280
Tilslutningsafgift - ABA	pr. stk.	5.960	6.080
Tilslutningsafgift - Elevatoralarm	pr. stk.	825	945
Tilslutningsafgift - Tekniske alarmer	pr. stk.	825	945
Tilslutningsafgift - AIA	pr. stk.	925	945
Mandtimebetaling			
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
Indsatsleder	pr. time	535	550
Holdleder	pr. time	445	450
Mandskab	pr. time	385	390
Konsulentopgaver	pr. time	385	390
Køretøjer			
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
Indsatslederkøretøj	pr. time	365	370
Autosprøjte	pr. time	610	620
Tankvogn	pr. time	610	620
Redningslift/stige	pr. time	610	620
Redningsvogn	pr. time	610	620
Håndslukningsmateriel, årlig vedligeholdelse af			
<i>Afgifterne reguleres årligt efter KL's pris o lønfremskrivning</i>			
Håndslukkere	pr. stk.	55	60
Slangevindere - trykprøvning af slange	pr. stk.	380	390

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 59 53 47 00 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK

Betaling af scrapværdi efter udløb af leasingaftale

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Leasingaftale på frigørelsesudstyr på Falck-stationerne udløber 28. december 2018 med en scrapværdi på 200.000 kr., som skal betales til KommuneLeasing.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Ved etablering af Vestsjællands Brandvæsen (med fem Falck stationer) overtog VSBV nogle leasingaftaler blandt andet en aftale på frigørelsesudstyr. Denne leasingaftale udløber ultimo 2018 med en scrapværdi på 200.000 kr. til forfald til KommuneLeasing.

Leasingaftalen er oprindeligt indgået af Holbæk kommune den 20. december 2013 og overtaget af VSBV den 1. januar 2016.

Det skønnes ikke, at frigørelsesudstyret har en værdi af 200.000 kr., hvorfor leasingaftalen ikke ønskes forlænget.

Det må påregnes, at der inden for 1-2 år skal investeres i nyt frigørelsesudstyr.

Økonomiske konsekvenser

I 2018 betales 200.000 kr. til KommuneLeasing.

Udgifterne til leasing af udstyret har hidtil været ca. 75.000 kr. årligt. Dette beløb vil så være frigjort, indtil der skal investeres i nyt frigørelsesudstyr.



Overførelse af yderligere kompetence til VSBV: beskyttelsesrumsloven, fyrværkeriloven og havmiljøloven

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Ejerkommunernes kommunalbestyrelser og byråd har i september/oktober 2016 at overdrage alle beføjelser og pligter vedr. beskyttelsesrumsloven, fyrværkeriloven samt havmiljøloven henlægges til den fælleskommunale beredskabskommission.

VSBV har anmodet Statsforvaltningen om godkendelse. Statsforvaltningen meddeler, at de afventer at overførelsen af beføjelser optages som bilag til samarbejdsaftalen eller indarbejdes i samarbejdsaftalen som en ændring.

Kalundborg Kommunes jurist har meddelt, at det ikke er nødvendigt med en vedtægtsændring for at rette i bilaget. Beredskabskommissionen kan på basis af beslutningerne i de fem ejerkommuner beslutte at rette i bilaget.

VSBV fremlægger derfor en ændring af vedtægternes bilag 1, der omhandler hvilke aktiviteter, Vestsjællands Brandvæsen udfører for ejerkommunerne.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at ændringen i bilag 1 vedtages.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

På møde den 10. juni 2016 besluttede beredskabskommissionen at:

- beredskabskommissionen indstiller til ejerkommunernes kommunalbestyrelser og byråd, at beføjelser og pligter vedr. beskyttelsesrumsloven, fyrværkeriloven samt havmiljøloven henlægges til den fælleskommunale beredskabskommission.
- Vestsjællands Brandvæsen fremsender udkast til sagsfremstilling herom til de 5 ejerkommuners forvaltninger
- Vestsjællands Brandvæsen, når der foreligger godkendelse fra de 5 ejerkommuner, fremsender anmodning om godkendelse i Statsforvaltningen

Efter godkendelse i de respektive kommunalbestyrelser/byråd blev anmodning sendt til Statsforvaltningen den 2. februar 2017.

Ankestyrelsen vendte tilbage i brev af 1. oktober 2018 med følgende resume:

"De i Vestsjællands Brandvæsens deltagende kommuners overførelse af beføjelser og pligter til den fælles beredskabskommission for VSBV skal optages som bilag til samarbejdsaftalen eller indarbejdes i samarbejdsaftalen som en ændring."

Ankestyrelsen afventer derfor, at VSBV fremsender et bilag til samarbejdsaftalen eller en ændret samarbejdsaftale, hvoraf denne kompetenceoverførelse fremgår, til godkendelse i medfør af § 60 i kommunestyrelsesloven."

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 20 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK



Kalundborg Kommunes jurist har meddelt, at det ikke er nødvendigt med en vedtægtsændring for at rette i bilaget. Beredskabskommissionen kan på basis af beslutningerne i de fem ejerkommuner beslutte at rette i bilaget.

Vedtægerne Kapitel 1, §1 Stk 3. er anført

"Vestsjællands Brandvæsen varetager desuden andre aktiviteter, jf. bilag 1, som oplister eksisterende og fremtidige opgavetyper for Vestsjællands Brandvæsen."

I bilag 1 er anført:

"Vestsjællands Brandvæsen kan udføre serviceopgaver for ejerkommunerne i det omfang gældende lovgivning tillader det. Det omfatter eksempelvis tilsyn med kommunale bygningers brandforebyggelsesmateriel, brandforebyggelseskurser, drift af hjælpemiddeldepot, kørselstjeneste, tunge løft for hjemmeplejen, vagt og sikring samt lignende opgaver for de deltagende kommuner".

Ændringen består i, at der i bilag 1 tilføjes:

"Ejerkommunerne har besluttet at henlægge alle beføjelser og pligter vedr. beskyttelsesrumsloven, fyrværkeriloven samt havmiljøloven henlægges til Den Fælleskommunale Beredskabskommission for Vestsjællands Brandvæsen

Godkendt i ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd:

Holbæk Byråd den 12. oktober 2016.

Kalundborg Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 28. september 2016

Lejre Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 31. oktober 2016

Odsherred Kommunes byrådsmøde den 25. oktober 2016

Sorø Kommunes byrådsmøde den 12. oktober 2016"

Vedtægterne inkl. bilag 1 med ovenstående tilføjelse kan ses i bilag.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag til Punkt 7: Overførsel af yderligere kompetence til VSBV:
Beskyttelsesrumsloven, fyrværkeriloven og havmiljøloven

- Bilag___VSBV_vedtægter___nov_2018_(incl_fyrværkeri).pdf



Version 2
15. november 2018
Sag: 326-2018-33591

Aftale om et fælles redningsberedskab mellem Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø Kommuner

Kommunalbestyrelserne/byrådene i de nævnte kommuner indgår med virkning fra den 1. januar 2016 aftale om et fælles beredskab benævnt Vestsjællands Brandvæsen.

Formålet med at oprette det fælles beredskab er at skabe et fælles beredskab, som sikrer, at opgaveløsningen på beredskabsområdet bliver varetaget på den bedst mulige måde til gavn for borgerne og virksomhederne i de fem kommuner.

Oprettelsen af Vestsjællands Brandvæsen skal sikre, at der i fremtiden kan leves op til kravene på beredskabsområdet om blandt andet risikobaserede dimensioneringer m.v., og at dette sker så effektivt som muligt.

Med henblik på en hensigtsmæssig gennemførelse af ovenstående udarbejdes en ejerstrategi kommunerne imellem, hvori de deltagende kommuner fastsætter den overordnede strategi for, hvordan målene for Vestsjællands Brandvæsen bedst muligt opnås.

Vedtægt

Kapitel 1 Opgaver

§ 1. Aftalen omfatter de fem kommuners samlede opgavevaretagelse i henhold til beredskabsloven.

Stk. 2. Vestsjællands Brandvæsen varetager anlægsopgaver, der tjener beredskabsmæssige formål, herunder anlægsplaner, bygge- og anlægsarbejder, anskaffelse af materiel, udrustning, inventar m.m.

Stk. 3. Vestsjællands Brandvæsen varetager desuden andre aktiviteter, jf. bilag 1, som oplister eksisterende og fremtidige opgavetyper for Vestsjællands Brandvæsen.

Stk. 4. Vestsjællands Brandvæsen kan i overensstemmelse med gældende regler indgå samarbejdsaftaler med andre kommunale fællesskaber, andre kommuner eller private samt oprette eller deltage i selskaber til varetagelse af opgaver, der i henhold til aftalen er overført til Vestsjællands Brandvæsen. Vestsjællands Brandvæsens oprettelse og deltagelse i selskaber er betinget af Statsforvaltningens godkendelse.

Stk. 5. Med Statsforvaltningens godkendelse kan ejerkommunerne overdrage andre myndighedsopgaver til Vestsjællands Brandvæsen.

Stk. 6. Vestsjællands Brandvæsens hjemsted er Kalundborg Kommune.

§ 2. Alle opgaver i henhold til § 1, stk. 3, varetages af Vestsjællands Brandvæsen samt den part, der indgår i aftalen og ydelserne betales alene af parten. Aftaler i henhold til denne bestemmelse skal godkendes af fællesskabets beredskabskommission.

Kapitel 2 Fællesskabets beredskabskommission

§ 3. Den fælles beredskabskommission har følgende 13 medlemmer:

- Borgmesteren fra hver af de deltagende kommuner
- Et medlem fra kommunalbestyrelsen/byrådet fra hver af de deltagende kommuner
- Politidirektøren i Midt- og Vestsjællands Politi og politidirektøren i Sydsjællands- og Lolland-Falster Politi
- En medarbejderrepræsentant valgt af de fuldtidsansatte medarbejdere eller af og deltidsbrandmændene

Ved beslutninger om budgettet, større investeringer samt beslutninger om lån, garantistillelse, leje, og leasing indgår politiets to repræsentanternes stemmer ikke i opgørelsen.

En repræsentant for de frivillige har en plads i beredskabskommissionen som observatør. Den medarbejdergruppe blandt de fuldtidsansatte medarbejdere eller deltidsbrandmændene, som ikke har en plads i beredskabskommissionen jf. ovenfor, har en plads i beredskabskommissionen som observatør.

Der udpeges en stedfortræder for hvert af beredskabskommissionens medlemmer. Udpegning af suppleanter til politidirektørernes plads følger de til enhver tid gældende offentligretlige regler herom.

Stk. 2. Udpegning af medlemmer til beredskabskommissionen følger den kommunale valgperiode. Hvis det lovmæssige krav om politidirektørernes deltagelse i beredskabskommissionen ophæves, udtræder politidirektørerne af beredskabskommissionen pr. 31.december i året for ophævelsen.

Stk. 3. Beredskabskommissionen vælger selv sin formand og næstformand blandt de fem borgmestre. Formandshvervet gælder for hele perioden.

§ 4. Beredskabskommissionen udøver sin virksomhed i møder, hvortil formanden forbereder, indkalder og leder. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne eller disses stedfortrædere er til stede. Alle beslutninger træffes ved stemmeflerhed blandt de tilstedeværende medlemmer/stedfortrædere.

Stk. 2. Beredskabskommissionen træffer beslutning om antal, tid og sted for kommissionens ordinære møder.

Stk. 3. Både formanden og næstformanden og politidirektørerne kan indkalde til ekstraordinært møde i beredskabskommissionen. Der kan ligeledes indkaldes til ekstraordinært møde i beredskabskommissionen, såfremt mindst fire øvrige medlemmer forlanger dette og fremsætter begrundelse herfor.

Stk.4. Beredskabskommissionen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 5. Beredskabskommissionens beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Protokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer/stedfortrædere, der har deltaget i mødet. Enhver af deltagerne kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen, og ved sager, der af beredskabskommissionen fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet i protokollen. Det pågældende medlem/stedfortræder kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

Kapitel 3 Opgaver for beredskabskommissionen

§ 5. Beredskabskommissionen varetager med udgangspunkt i aftalens § 1 alle opgaver, som er beskrevet i lovgivningen med tilhørende retsfor skrifter.

Stk. 2. De deltagende kommuners kommunalbestyrelser/byråd skal udarbejde en samlet plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af de deltagende kommuners kommunalbestyrelser/byråd i et møde. Beredskabsplanen udarbejdes på initiativ af beredskabsdirektør og koordineres med kommunernes kommunaldirektører under hensyntagen til sektoransvarsprincippet.

Stk. 3. Plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet skal godkendes af beredskabskommissionen og endelig vedtages af de deltagende kommuners kommunalbestyrelser/byråd.

Stk. 4. Beredskabskommissionen ansætter en beredskabsdirektør for Vestsjællands Brandvæsen.

Stk. 5. Med reference til beredskabskommissionen drager beredskabsdirektøren omsorg for, at medarbejderne i Vestsjællands Brandvæsen har de fornødne faglige kompetencer.

Kapitel 4 Økonomi og udgiftsfordeling

§ 6. Ejerkommunernes ejerfordeling fastsættes på baggrund af indbyggertallet. Alle fælles udgifter til opgaver, der løses i fællesskabet, herunder udgifter til de ansatte medarbejdere, fordeles efter indbyggertal opgjort pr. 1. januar i året før budgetåret.

Stk. 2. Vestsjællands Brandvæsen foretager fortløbende registrering med værdiansættelse af bygninger, materiel og inventar m.v., der indgår i det fælles redningsberedskab.

Stk. 3. Fordelingstallet er afgørende for ejerkommunernes ejerdeling, indbyrdes hæftelse for Vestsjællands Brandvæsens forpligtigelser, reduktioner/besparelser m.v. Ejerkommunerne hæfter direkte, ubegrænset og solidarisk i forhold til tredjemand.

Kapitel 5 Budgetkompetence og godkendelsesprocedure

§ 7. Beredskabsdirektøren udarbejder hvert år forslag til budget og flerårige budgetoverslag for Vestsjællands Brandvæsens drifts- og anlægsudgifter. Budgettet forelægges beredskabskommissionen til godkendelse og fremsendes senest 1. maj til ejerkommunerne til endelig vedtagelse som en del af kommunens samlede budget.

Stk. 2. Ejerkommunerne skal efter anmodning fra beredskabskommissionen fremkomme med oplysninger til årsbudget og flerårige budgetter for Vestsjællands Brandvæsen.

Stk. 3. Optagelse af lån og garantistillelse skal ske i overensstemmelse med de til enhver tid af Økonomi- og Indenrigsministeriet fastsatte regler herom.

Kapitel 6 Opgaveløsning og administration

§ 8. Beredskabsdirektøren udarbejder en delegationsplan for kompetencefordelingen mellem beredskabskommissionen og beredskabsdirektøren, herunder forhold vedr. ansættelser og afskedigelser. Delegationsplanen skal godkendes af beredskabskommissionen.

Stk. 2. Beredskabsdirektøren er sekretær for beredskabskommissionen og i sit hele virke ansvarlig overfor beredskabskommissionen. Beredskabsdirektøren sørger for, at beredskabskommissionens bidrag til årsbudgettet udarbejdes.

Stk. 3. Støttefunktioner til varetagelse af Vestsjællands Brandvæsens drift såsom personaleadministration, økonomi- og IT-funktioner varetages efter nærmere aftale mod betaling af en af de deltagende kommuner eller af anden tilbudsgiver.

Stk. 4. Beredskabsdirektøren har ansvaret for den daglige ledelse, opgavevaretagelse, administration og sagsbehandling i henhold til beredskabsloven, storebæltsberedskabet og den risikobaserede dimensionering. Beredskabsdirektøren har endvidere ansvaret for den almindelige sagsbehandling inden for beredskabskommissionens område.

Kapitel 7 Regnskab- og revisionsregler

§ 9. Beredskabsdirektøren udarbejder hvert år et årsregnskab for Vestsjællands Brandvæsens drifts- og anlægsudgifter. Regnskabet forelægges beredskabskommissionen til godkendelse og fremsendes ejerkommunerne til endelig vedtagelse som en del af kommunens samlede regnskab.

Stk. 2. Regnskabet revideres af en af de deltagende kommuners revision i overensstemmelse med reglerne for kommunale fællesskaber og lov om kommunernes styrelse.

Stk. 3. Revisionens bemærkninger til regnskabet for Vestsjællands Brandvæsen forelægges beredskabskommissionen til udtalelse. Efterfølgende skal regnskab sammen med revisionsbetragtning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende beredskabskommissionens behandling af regnskabet sendes til Statsforvaltningen.

stk. 4. Beredskabskommissionen kan fastsætte vederlag for bestyrelsesarbejdet, jf. beredskabslovens § 9, stk. 4.

§ 10 Vestsjællands Brandvæsen tegnes af:

- Formanden og beredskabsdirektøren,
- Næstformanden og beredskabsdirektøren, eller
- Formanden og beredskabsdirektørens stedfortræder.

Beredskabsdirektøren kan herudover indgå de aftaler og kontrakter, der er en naturlig del af varetagelsen af den daglige ledelse, jf. delegationsreglerne i §8.

Kapitel 8 Ændringer og opsigelse

§ 11. Ændringer i aftalen skal godkendes af samtlige kommunalbestyrelser/byråd samt Statsforvaltningen.

§ 12. Aftalen kan af parterne opsiges med 1 års varsel til den 1. januar

Stk. 2. Opsigelse kan ligeledes ske, når Statsforvaltningen efter anmodning fra en af de delta-
gende kommuner tillader det i henhold den kommunale styrelseslov regler herom.

§ 13. Ved aftalens ophør eller en af parternes udtræden foretages en samlet opgørelse af de i
Vestsjællands Brandvæsen på ophørstidspunktet værende værdier samt eventuel gæld. Værdi-
erne og eventuel gæld fordeles mellem parterne efter principperne i aftalens § 6, stk. 1.

Stk. 2. Hvis der ikke i forbindelse med aftalens ophævelse eller en af parternes udtræden kan
opnås enighed om opgørelse af det økonomiske mellemværende, foretages denne i overens-
stemmelse med reglerne i lov om kommunernes styrelse.

§ 14. Fra aftalens ophør overgår opgaverne til de enkelte kommuner i overensstemmelse med
den på tidspunktet for ophøret relevante lovgivning.

§ 15. Samordningsaftalen træder i kraft den 1. januar 2016 og ved underskrift fra de delta-
gende kommuner samt Statsforvaltningens godkendelse.

Bilag 1
til
Aftale om fælles redningsberedskab mellem
Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred og Sorø kommuner

Vestsjællands Brandvæsen kan udføre serviceopgaver for ejerkommunerne i det omfang gældende lovgivning tillader det. Det omfatter eksempelvis tilsyn med kommunale bygningers brandforebyggelsesmateriel, brandforebyggelseskurser, drift af hjælpemiddeldepot, kørselstjeneste, tunge løft for hjemmeplejen, vagt og sikring samt lignende opgaver for de deltagende kommuner

Godkendt i ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd:

Holbæk Byråd den 10.-2.-2016
Kalundborg Kommunalbestyrelse, den 22.-2.-2016
Lejre Kommunalbestyrelse, den 29.-2.-2016
Odsherred Byråd, den 23.-2.-2016
Sorø Byråd den 2. marts 2016.

Ejerkommunerne har besluttet at henlægge alle beføjelser og pligter vedr. beskyttelsesrumsløven, fyrværkeriloven samt havmiljøloven henlægges til Den Fælleskommunale Beredskabskommission for Vestsjællands Brandvæsen

Godkendt i ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd:

Holbæk Byråd den 12. oktober 2016.
Kalundborg Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 28. september 2016
Lejre Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 31. oktober 2016
Odsherred Kommunes byrådsmøde den 25. oktober 2016
Sorø Kommunes byrådsmøde den 12. oktober 2016



Status på plan for Risikobaseret dimensionering 2018

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

På mødet i beredskabskommissionen den 14. september blev besluttet, at det foreliggende planforslag med de anførte ændringer og rettelser blev sendt til behandling og vedtagelse i ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd med beredskabskommissionens anbefaling. Som følge af den igangværende analyse af beredskabet i Kalundborg erhvervsområde og havn er dette afsnit uændret ift Plan for Risikobaseret Dimensionering, januar 2016.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Den foreliggende Plan for Risikobaseret Dimensionering er behandlet og vedtaget som følger:

- Holbæk Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 24. oktober 2018
- Kalundborg Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 31. oktober 2018
- Lejre Kommunes kommunalbestyrelsesmøde den 30. oktober med følgende kommentar: Erik Rønnenkamp Holst (løsgænger) kunne ikke tiltræde indstillingerne, idet aftalen med Vestsjællands Brandvæsen bør opsiges med henblik på hjemtagelse til egen drift.
- Odsherred Kommunes byrådsmøde den 30. oktober 2018
- Sorø Byråd den 21. november 2018

Den samlede plan ligger på VSBVs hjemmeside.

Økonomiske konsekvenser

Implementeringen af ændringerne som følge af planen for den risikobaserede dimensionering pågår, og VSBV forventer, at stort set alle de praktiske ændringer på det operative område er gennemført ved årsskiftet.



Brandsikkerhedsmæssige tiltag for plejehjem

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning

Resume og sags baggrund

I forlængelse af branden på plejecentret "Farsøhus" på Djursland i august 2018, som kostede 3 beboere livet, har der på landsplan været fokus på brandsikkerheden på plejehjem og lign.

Transport-, bygge-, og boligministeren har i et brev til landets kommuner bedt dem tilsikre et forsvarligt brandsikkerhedsniveau på alle landets plejehjem.

I dette dagsordenspunkt beskrives de tiltag, som VSBV har igangsat. Derudover lægges op til en drøftelse af evt. yderligere bistand fra VSBV til ejerkommunerne.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og at den enkelte ejerkommune melder tilbage, om den ønsker yderligere bistand fra VSBV i forbindelse med brandsikkerhedsmæssige tiltag på plejehjem og lignende.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

I forlængelse af problematikken omkring branden på plejecenteret "Farsøhus" på Djursland i august 2018 har VSBV igangsat en proces for at afdække evt. tilsvarende problemstillinger hos VSBVs ejerkommuner.

Vi har gennemgået brandsynene de sidste tre år for plejehjem og lign. hvor der ud fra vores viden pt. vurderes at være særlige udfordringer ved en evt. brand, i forhold til de bygningsmæssige forhold, driftsforhold mv.

Der er på basis heraf udarbejdet vedlagte liste over de ti institutioner, hvor der er flest påtalte forhold. Denne liste rummer de institutioner, som der bør være størst fokus på i samarbejdet mellem kommunerne og VSBV. Endvidere vedlagt de konkrete brandsynsrapporter for de ti institutioner fra de sidste tre år.

VSBV har efterfølgende igangsat en detaljeret screening af data for de ti udpegede institutioner med henblik på at skabe et overblik over hvilke typer udfordringer, der er i forhold til brandsikkerheden. VSBV fokuserer primært på de driftsmæssige forhold, da det er disse forhold, der påses i forbindelse med brandsyn. Dette arbejde skal danne grundlag for, i hvilket omfang VSBV iværksætter yderligere tiltag fx temabrandsyn.

VSBV forventer at have gennemført de forskriftsmæssige brandsyn på samtlige brandsynspligtige plejehjem i alle fem ejerkommuner i løbet af første halvår 2019. Hertil kommer evt. temabrandsyn på udvalgte plejehjem samt nødvendige



opfølgende brandsyn.

Herefter vil VSBV udarbejde en samlet rapport, som generelt beskriver status på brandsikkerheden i forhold til den daglige drift på alle tilsvarende institutioner. Endvidere beskrives evt. anbefalinger til bygningsmæssige tiltag herunder etablering/opgradering af brandtekniske installationer m.v., hvor dette vurderes at være særligt hensigtsmæssigt eller ligefrem nødvendigt for at opnå et tilfredsstillende brandsikkerhedsniveau. Denne rapport vil blive fremlagt og drøftet i Driftsforum ultimo 2019.

Inden brandsynene gennemføres i første halvdel af 2019 bør det afklares, om de enkelte ejerkommuner ønsker yderligere bistand fra VSBV, fx VSBV's anbefalinger til evt. opgradering af brandsikkerhedsniveauet på steder, hvor dette vurderes at være nødvendigt. Det kunne fx være på plejeinstitutioner opført efter ældre lovgivning, hvilket afspejler sig i brandsikkerhedsniveauet på stedet. På sådanne steder kan det være formålstjenstligt at skele til brandkravene i gældende lovgivning.

Driftsforum foreslår, at VSBV indbyder bygningsejerne til brandsyn i 2019.

Økonomiske konsekvenser

De igangsatte tiltag løses indenfor de nuværende ressourcer i VSBV. Hvis ejerkommunerne ønsker yderligere bistand, vil det ske på basis af en konkret drøftelse om de fornødne ressourcer.

- Bilag____notat_om_påbud_på_plejeinstitutioner.pdf



Myndighed og forebyggelse **NOTAT**

SAGSNR.
326-2018-31460
DANIEL WEINREICH /
DAWE

16. oktober 2018

Notat påbud på plejeinstitutioner 2016-2018

Som følge af branden på plejecentret "Farsøhus" på Djursland i sommers, og i forlængelse af Transport-, Bygge- og boligministerens brev til kommunerne omhandlende brandsikkerhed på landets plejeinstitutioner, har Vestsjællands Brandvæsen udarbejdet dette notat. Notatet indeholder en screening af påtalte forhold ifm. brandsyn på de plejeinstitutioner og lign. som er beliggende i brandvæsenets dækningsområde.

Endvidere er der lavet et mere dybdegående dataudtræk af de 10 plejeinstitutioner, hvor der er meddelt flest påtaler ifm. brandsyn i årene 2016-2018.

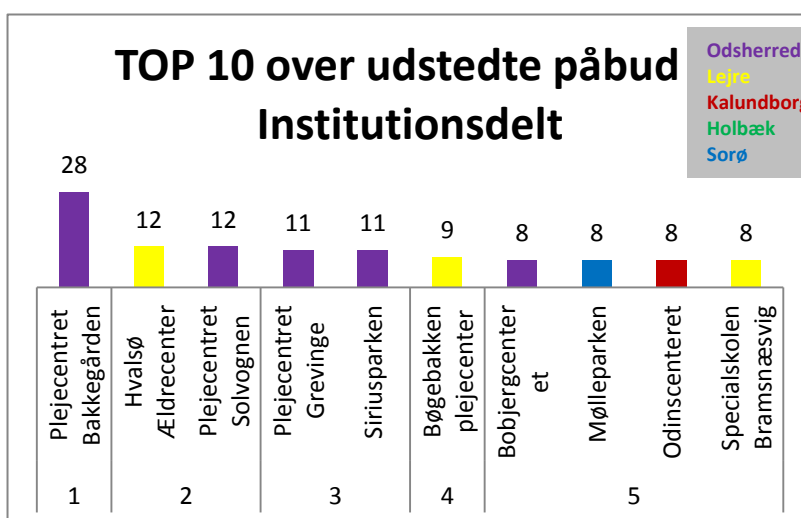
Disse oplysninger er fremlagt og forklaret nærmere nedenfor.

Det samlede overblik

Vestsjællands Brandvæsen har i årene 2016 - 2018 udstedt 298 påbud på de 71 plejeinstitutioner, hvor brandvæsenet foretager brandsyn. Disse tal er samlet i "Opgørelse over påbud på plejeinstitutioner m.v. 2016-2018" (Bilag).

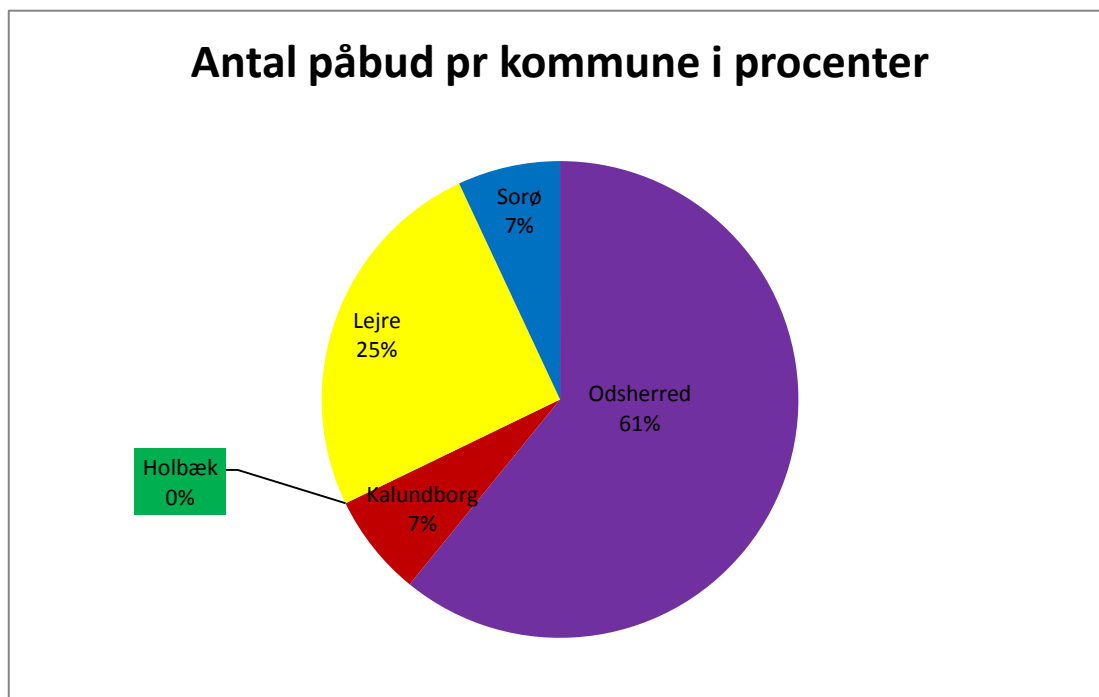
På den baggrund viser tallene, at de 10 plejeinstitutioner, hvor der er meddelt flest påbud, tilsammen har fået 115 af de 298 påbud.

Af statistikken til højre fremgår hvordan de meddelte påbud fordeler sig på de 10 plejeinstitutioner med flest påtaler.





Sat op i forhold til plejeinstitutionernes placering i kommunerne fordeler påbuddene sig således:



Hvad er et påbud

I de tilfælde hvor brandvæsenet under et brandsyn konstaterer forhold, som er i strid med de driftsmæssige forhold, der gælder på stedet, skal brandvæsenet meddele påbud om, at de påtalte forhold bliver udbedret.

Er forholdet af særlig alvorlig karakter, kan det være nødvendigt at udstede et forbud mod anvendelse af den pågældende lokalitet. Det sker dog kun i meget få tilfælde.

Top 10 i detaljer

På næste side er oplyst en række mere detaljerede informationer om de 10 plejeinstitutioner, hvor Vestsjællands Brandvæsen over den treårige periode har meddelt flest påbud.

Af listen fremgår det, hvor mange påbud, der er givet på hver institution og hvordan de fordeler sig over årene. Det fremgår endvidere i overskriftform, hvad påbuddene omhandler, hvor dette er uddybet i en brandsynsrapport som også er vedlagt (link til PDF).



Top10	Sted	Adresse	Postnr	By	Kommune		udstedt påbud	Synet	Tjeklistepunkt	Brandsynsrapport
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016	7 påbud 2016	11-05-2016	07.03 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	 Bilag 1 - Bakkegården 2016
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	03.02 - Brand- og evakueringsinstruks	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	05.02 - Flugtveje ydersiden af bygningen	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	08.04 - Belyste udgangsskilte	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	05.01 - Flugtveje	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2016		11-05-2016	05.04 - Flugtvejsskilt	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2017	4 påbud 2017	11-07-2017	08.04 - Belyste udgangsskilte	 Bilag 2 - Bakkegården 2017
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2017		11-07-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2017		11-07-2017	05.01 - Flugtveje	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2017		11-07-2017	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018	17 påbud 2018	19-07-2018	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	 Bilag 3 - Bakkegården 2018
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	08.04 - Belyste udgangsskilte	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	05.01 - Flugtveje	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	06.01 - Brandmateriel	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	 Bilag 4 - Bakkegården 2018 og
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		19-07-2018	05.02 - Flugtveje ydersiden af bygningen	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		24-08-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		24-08-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		24-08-2018	05.01 - Flugtveje	 Bilag 5 - Bakkegården 2018 og
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		24-08-2018	08.04 - Belyste udgangsskilte	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		24-08-2018	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		18-09-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		18-09-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		18-09-2018	05.01 - Flugtveje	 Bilag 6 - Solvognen 2016
1	Plejecentret Bakkegården	Bakkegården 1	4534	Hørve	Odsherred	2018		18-09-2018	08.04 - Belyste udgangsskilte	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2016	5 påbud 2016	02-05-2016	07.05 - Skiltning af branddøre	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2016		02-05-2016	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2016		02-05-2016	07.04 - Ikke-selvlukkende branddøre	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2016		02-05-2016	05.01 - Flugtveje	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2016		02-05-2016	07.03 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	



2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017	7 påbud 2017	13-09-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	 Bilag 7 - Solvognen 2017
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	05.04 - Flugtvejsskilt	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	08.04 - Belyste udgangsskilte	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	05.01 - Flugtveje	
2	Plejecentret Solvognen	Højbygårdsvej 10	4573	Højby	Odsherred	2017		13-09-2017	05.06 - Flugtvejsdøre	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2016	2 påbud 2016	17-06-2016	07.02 - Branddøres lukkefunktion	 Bilag 8 - Hvalsø Ældre 2016
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2016		17-06-2016	08.04 - Belyste udgangsskilte	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2017	2 påbud 2017	25-09-2017	05.01 - Flugtveje	 Bilag 9 - Hvalsø Ældre 2017
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2017		25-09-2017	06.01 - Brandmateriel	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018	8 påbud 2018	15-03-2018	02.03 - Skilte efter arbejdstilsynets regler	 Bilag 10 - Hvalsø Ældre 2018
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	03.01 - Personaleinstruks om regler for flugtveje, brandslukningsmateriel og branddøre	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	03.02 - Brand- og evakueringsinstruks	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	03.03 - Ordensregler	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	04.03 - Teknikrum	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	05.01 - Flugtveje	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	06.01 - Brandmateriel	
3	Hvalsø Ældrecenter	Roskildevej 11	4330	Hvalsø	Lejre	2018		15-03-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2016	3 påbud 2016	04-05-2016	06.01 - Brandmateriel	 Bilag 11 - Siriusparken 2016
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2016		04-05-2016	03.02 - Brand- og evakueringsinstruks	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2016		04-05-2016	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2017	4 påbud 2017	10-07-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	 Bilag 12 - Siriusparken 2017
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2017		10-07-2017	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2017		10-07-2017	06.01 - Brandmateriel	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2017		10-07-2017	08.04 - Belyste udgangsskilte	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2018	4 påbud 2018	15-05-2018	08.04 - Belyste udgangsskilte	 Bilag 13 - Siriusparken 2018
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2018		15-05-2018	05.01 - Flugtveje	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2018		15-05-2018	06.01 - Brandmateriel	
4	Siriusparken	Siriusvej 10	4500	Nykøbing Sj	Odsherred	2018		15-05-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2016	3 påbud 2016	23-05-2016	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	 Bilag 14 - Grevinge 2016
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2016		23-05-2016	08.04 - Belyste udgangsskilte	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2016		23-05-2016	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	



5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2017	4 påbud 2017	22-05-2017	08.04 - Belyste udgangsskilte	 Bilag 15 - Grevinge 2017
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2017		22-05-2017	06.01 - Brandmateriel	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2017		22-05-2017	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2017		22-05-2017	05.01 - Flugtveje	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2018	4 påbud 2018	02-05-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	 Bilag 16 - Grevinge 2018
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2018		02-05-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2018		02-05-2018	06.01 - Brandmateriel	
5	Plejecentret Grevinge	Rolighedsvej 2	4571	Grevinge	Odsherred	2018		02-05-2018	08.04 - Belyste udgangsskilte	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2016	4 påbud 2016	13-06-2016	05.01 - Flugtveje	 Bilag 17 - Bøgebakken 2016
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2016		13-06-2016	05.04 - Flugtvejsskilt	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2016		13-06-2016	06.04 - Håndildslukker i køkkener samt fysik-, kemi- og sløjdlokaler	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2016		13-06-2016	06.07 - Eftersyn af brandslukningmateriellet	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2017	4 påbud 2017	25-09-2017	03.03 - Ordensregler	 Bilag 18 - Bøgebakken 2017
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2017		25-09-2017	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2017		25-09-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2017		25-09-2017	07.03 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	
6	Bøgebakken plejecenter	Bøgebakken 1	4320	Lejre	Lejre	2018	1 påbud 2018	26-04-2018	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	 Bilag 19 - Bøgebakken 2018
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2016	3 påbud 2016	15-09-2016	07.01 - Døre mellem gange og trapper og selvlukkende døre	 Bilag 20 - Odinscenteret 2016
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2016		15-09-2016	05.01 - Flugtveje	
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2016		15-09-2016	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2017	2 påbud 2017	17-08-2017	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	 Bilag 21 - Odinscenteret 2017
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2017		17-08-2017	05.01 - Flugtveje	
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2018	3 påbud 2018	09-04-2018	07.04 - Ikke-selvlukkende branddøre	 Bilag 22 - Odinscenteret 2018
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2018		09-04-2018	05.01 - Flugtveje	
7	Odinscenteret	Odinsvej 20	4270	Høng	Kalundborg	2018		09-04-2018	09.03 - Fejl på varslingsanlægget	
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2016	3 påbud 2016	28-10-2016	05.04 - Flugtvejsskilt	 Bilag 23 - Specialskolen B 2016
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2016		28-10-2016	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2016		28-10-2016	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	



8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2017	5 påbud 2017	26-10-2017	03.01 - Personaleinstruks om regler for flugtveje, brandslukningsmateriel og branddøre	 Bilag 24 -Specialskolen B 2017
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2017		26-10-2017	03.02 - Brand- og evakueringsinstruks	
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2017		26-10-2017	03.03 - Ordensregler	
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2017		26-10-2017	05.04 - Flugtvejsskilt	
8	Specialskolen Bramsnæsvig	Bramsnæsvigvej 2	4070	Kirke Hyllinge	Lejre	2017		26-10-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2016	2 påbud 2016	30-05-2016	08.04 - Belyste udgangsskilte	 Bilag 25 - Bobjergcentret 2016
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2016		30-05-2016	07.03 - Døre mellem gange og trapper og selvluukkende døre	
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2017	3 påbud 2017	05-09-2017	02.02 - Brandtekniske installationer	 Bilag 26 - Bobjergcentret 2017
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2017		05-09-2017	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2017		05-09-2017	03.02 - Brand- og evakueringsinstruks	
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2018	3 påbud 2018	07-09-2018	05.01 - Flugtveje	 Bilag 27 - Bobjergcentret 2018
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2018		07-09-2018	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
9	Bobjergcenteret	Stadionvej 3	4550	Asnæs	Odsherred	2018		07-09-2018	06.04 - Håndildslukker i køkkener samt fysik-, kemi- og sløjdlokaler	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2016	3 påbud 2016	03-10-2016	05.01 - Flugtveje	 Bilag 28 - Mølleparken 2016
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2016		03-10-2016	07.02 - Branddøres lukkefunktion	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2016		03-10-2016	06.04 - Håndildslukker i køkkener samt fysik-, kemi- og sløjdlokaler	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2017	4 påbud 2017	08-12-2017	03.03 - Ordensregler	 Bilag 29 - Mølleparken 2017
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2017		08-12-2017	05.01 - Flugtveje	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2017		08-12-2017	04.03 - Teknikrum	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2017		08-12-2017	10.01 - Attest fra installatør om flugtvejsbelysning, varslingsanlæg, ABDL-anlæg	
10	Mølleparken	Ventemøllevej 32	4293	Dianalund	Sorø	2018	1 påbud 2018	19-04-2018	05.01 - Flugtveje	 Bilag 30 - Mølleparken 2018

Data Protection Officer (DPO) i Vestsjællands Brandvæsen

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Med den nye EU-persondataforordning, som trådte i kraft d. 25. maj 2018, er det et krav at der i Vestsjællands Brandvæsen udpeges en Data Protection Officer (DPO), dette skal meldes til Datatilsynet.

En DPO's opgaver er at rådgive og vejlede virksomheden i korrekt behandling af personfølsomme oplysninger, herunder hjælp til udarbejdelse af datapolitikker, sikre at de overholdes og løbende opfølgning på lovgivningen m.m.

Det er ved lov bestemt, at også §60 selskaber skal udpege en DPO. VSBV har ikke den juridiske ekspertise, som det kræver at bestride denne opgave.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller,

- at der indgås DPO-aftale med HjulmandKaptain
- at omkostningerne i 2019 indarbejdes i budgetstatus
- at omkostningerne indarbejdes i budgetforslag 2020

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Da det ikke er muligt at benytte administrationskommunens DPO, har VSBV hjemtaget et tilbud fra advokatfirmaet HjulmandKaptain, dette beløber sig til 10.500 kr. om måneden og et opstartsbeløb på 25.000, som er for de skabeloner der skal bruges til diverse instrukser og arbejdsbeskrivelser, inkl. et halvdagskursus for at komme godt i gang.

VSBV skal stadig selv lave alt arbejdet, DPOen skal rådgive og finde de juridiske løsninger, hvor VSBV ikke selv kan. Der estimeres med ca. 20 timers brug af advokaten til opstartsmøder, kvalitetssikring og sparring til udarbejdelse af dokumentationsmaterialet. Timeprisen for dette er 1.900 kr. og 950 kr. i timen for transport. Opstarten vil derfor koste ca. 65.000 kr. (inkl. de 25.000).

Kalundborg kommunes DPO har også givet et tilbud, som lød på 33.000 kr. om måneden.

Hvad de konkret indeholder, er ikke undersøgt nærmere, da tilbuddet umiddelbart var for højt.

VSBV har påbegyndt det egentlige arbejde og er i en proces, men besidder ikke den juridiske viden det kræver at kunne løfte DPO-opgaven. Endvidere kan der tildeles betydelige bøder, hvis Persondataforordningen ikke overholdes, og datalæk skal indberettes til Datatilsynet, straks det er foregået.

Økonomiske konsekvenser

Der er redgjort for de økonomiske konsekvenser i sagsfremstillingen.

Status på business case for vagtcentralen

Lukket

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

På mødet i beredskabskommissionen den 25. maj 2018, blev det besluttet, at der ultimo 2018 skulle fremlægges en status på den business case, som lå til grund for beredskabskommissionens beslutning om etablering af en døgnbemandet vagtcentral på mødet den 4. november 2016.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Behandling

Driftsforum, Beredskabskommissionen

Sagsfremstilling

Den oprindelige business case for vagtcentralen var baseret på estimeret udgifter til årsværk, brugt til vagtcentraler for de 5 kommuner. Estimatet var 7,59 årsværk. Det blev besluttet, at den nye døgnbemandede vagtcentral skulle etableres med 6 årsværk. Den 16. marts 2017 besluttede beredskabskommissionen at hæve årsværket med 0,86 til optimering og udvikling. I dag er vagtcentralen derfor normeret til 6,86 årsværk - heraf dog i 2019 to koordinatore, som vil betyde en merudgift til lønninger på ca. 150.000 kr. Koordinatorfunktionen er styrket, da dels fordi opgaverne på vagtcentralen er blevet mere komplekse dels for at styrke mulighederne for at tilbyde yderligere ydelser til ejerkommunerne.

Driften i vagtcentralen er nu så stabil, at vi kan tilbyde vagtcentralydelsen til andre kommunalt ejede virksomheder. Der forhandles pt. med et større forsyningsselskab.

I den oprindelige business case var omkostninger til teknik ikke medtaget. Det er ikke muligt at opgøre, hvad der førhen har været brugt til teknik. Endvidere er det uklart, om forbruget til teknik har været konteret på vagtcentralerne eller på de enkelte brandstationer.

Forbruget til teknik afhænger ikke af, om vagtcentralen er døgnbemandet.

I dag konteres følgende teknik på vagtcentralen.

- Alt vedr. udkaldsanlæg inkl. flere årlige leasingaftaler på udstyr, som før var købt og betalt af kommunerne.
- Div. licenser, interfaces, applikationer m.m. i samarbejde med Næstveds Vagtcentral.
- Serviceaftaler på udstyr og radiokommunikationssystemer.
- Indkøb og reparation af SINE udstyr (Radiokommunikationsudstyr til brandmændene).
- SIM kort til pager.

Opgraderingen af udkaldssystemet, funktionen med to-vejs kommunikation i pagere gør, at VSBV i dag har et hurtigere overblik over bemanningen ved udkald, og derved hurtigere har mulighed for at kalde alternativ udrykning. Endvidere er der en funktion, som gør det muligt kontinuerligt at se hvor mange brandmænd, der er til rådighed, hvilket er en fordel især de mindre bemandede områder.

Ved at samle alt teknikken på vagtcentralen fås et overblik over forbrug, slid og behov for reparation. Udstyret bliver ensartet, og der kan købes samlet ind med større rabatter.

Udgifter og indtægter for vagtcentralen balancerer, hvis udgifterne vedr. kommunikationssystemet på de enkelte brandstationer ikke medtages. Dette er der redegjort for i bilaget.

Økonomiske konsekvenser:

Vagtcentralen balancerer med udgifter og indtægter, hvis man trækker udgifterne til teknikken, som vedrører de enkelte brandstationer ud af vagtcentralens regnskab. At have en døgnbemandet vagtcentral er en god forretning, dog ikke med den økonomi, som først antaget i den oprindelige businesscase.

Bilag til Punkt 12: Business Case vagtcentralen

- Bilag____Notat_vedr._økonomi_vagtcentralen.pdf



Økonomi Vagtcentralen

DATO

31. oktober 2018

Herunder er i punktform listet hvilke udgifter, der i dag konteres på vagtcentralen:

- Udkaldsanlæg: Vi har oprettet et udkaldssystem hos Mørkedal Telecom. Vagtcentralen betaler leasing på 200.000 kr. årligt frem til ultimo 2025. Dette er en del af etableringen af den nye vagtcentral. Før var dette formentlig købt og betalt ved de 4 af kommunerne. I Holbæk var det formentlig en del af den årlige afgift til Falck.
- Serviceaftale Mørkedal Telecom: Vagtcentralen betaler årligt 111.000 kr. til service. Dette er den samme pris som de 5 beredskaber før i tiden betalte. Om det før har været konteret som en udgift ifbm. vagtcentralen eller som en udgift i Operativ afdeling vides ikke.
- Mørkedal pagere: Vi har købt pagere til alle vores brandfolk under etableringen. Vagtcentralen afskriver en leasingaftale på 88.000 kr. årligt frem til midt 2025. Dette er en del af etableringen af den nye vagtcentral. Før var disse formentlig købt og betalt ved de 4 af kommunerne. I Holbæk var det formentlig en del af den årlige afgift til Falck.
- SINE opkøb fra Falck: Under sammenlægningen har VSBV købt det SINE materiel, der var i alle Falcks Køretøjer. Der blev oprettet en leasingaftale frem til april 2020, som koster årligt 24.000 kr. Dette var formentlig også konteret på Operativ afdeling før sammenlægningen.
- Diverse IT: Under etableringen af vagtcentralen blev der oprettet en leasingaftale omhandlende IT. Denne udløber april 2020 og leases for 20.000 kr. årligt.
- Samarbejde med MSBR: Det tekniske samarbejde med Vagtcentralen i Næstved omhandler licenser, interfaces, applikationer og alt det andet, der får en vagtcentral til at virke, samt teknikertimer fra deres teknikere. Estimeret årlig udgift 190.000 kr. Hvordan det førhen har været i de 5 beredskaber vides ikke - men der må have været udgifter til de respektive systemer.
- Serviceaftaler SINE leverandører: Vi har i alt tre leverandører til vores SINE materiel. To ud af tre kontrakter er videreført fra tidligere, mens den sidste er nyoprettet. Disse 3 kontrakter koster 121.000 kr. Dette er den samme pris som de 5 beredskaber før i tiden betalte. Under hvilke afdelinger, det før har været konteret, vides ikke.
- Indkøb og reparation af pager og SINE udstyr: Dette punkt omhandler reparation af egne pagere og SINE radioer samt garniture til alle stationer. Årlig udgift estimeres til 90.000 kr. Det må formodes, at disse udgifter var de samme på de 5 tidligere beredskaber.
- SIM Kort til pagere. Da VSBV har pagere med tilbagesvar har der tidligere været udgift på 76.000 årligt til SIM-kort. Grundet ændring i SKI-aftal 50.48 vil den årlige afgift fremadrettet være 126.000 kr. Denne udgift var der ikke før.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Anette Flor Nielsen
Vestsjællands Brandvæsen
Telefon, direkte: 30 71 62 93

Vestsjællands Brandvæsen
Rynkevangel 12
4400 Kalundborg
www.vsbv.dk

Oversigtstabel

Udgifter til Teknik på vagtcentralen	Kr. pr. år
Faste udgifter årligt	
Leaset udkaldsanlæg Mørkedal	200.000
Serviceaftale på ovenstående	111.000
Leasing Mørkedal pagerer	88.000
Leasing SINE materiel	24.000
Leasing div. IT	20.000
Serviceaftale SINE leverandører	121.000
	564.000
Estimeret udgifter årligt	
Samarbejde med MSBR	190.000
Indkøb og reparation af SINE udstyr	90.000
SIM-kort til Pager	126.000
	406.000
Udgifter til teknik totalt	970.000

Ovenstående tabel viser, at de tekniske udgifter, som kendes på forhånd er ca. 1,0 mio. kr. Af disse udgifter hører de 190.000 kr. til samarbejdet med MSBR og serviceaftalen på udkaldsanlægget til Mørkedal på de 111.000 kr. til vagtcentralen, resten er tekniske udgifter i forbindelse med det Operative område.

Resultatet for vagtcentralen i 2017 var et merforbrug på ca. 275.000 kr.

Hertil skal tilføjes at en indtægt på ca. 100.000 kr. var tilgået vagtcentralen, men som skulle have været konteret på det Operative område, hvorved det reelle merforbrug ville have været 375.000 kr.

I 2018 forventes merforbruget i vagtcentralen at blive 722.000 kr.

Den primære forklaring er en stigning i lønudgifter på ca. 400.000 kr. i forhold til 2017, da personalet ikke alle var ansat i alle 12 måneder i 2017, og ikke har fået løn underferie i 2017. Alle er ansat i 2018 og har fået løn under ferie i 2018.

Hvis udgifterne vedr. det Operative område ikke blev konteret på vagtcentralen, balancerer udgifter og indtægter på vagtcentralen.



Betaling af vand til brandslukning.

Åbent

Sagsnr. 326-2018-28553

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Sagen har tidligere været behandlet på møde i Driftsforum den 3. marts 2017.
Sagsfremstilling vedlagt.

Miljø- og Fødevareklagenævnet har ved afgørelse den 22. august 2018 ophævet Vejen Kommunes afgørelse om ikke at godkende fællesregulativ for almene vandforsyninger. Vejen kommune ikke kan nægte at godkende et regulativ med et argument om, at der er indføjjet, at der kan opkræves betaling for vand til brandslukning. Kendelsen er vedlagt.

Sag aktualiseres jævnligt, når vandværker og forsyninger fremsender faktura til VSBV for betaling af vand til brandslukning.

Der fremlægges derfor en pragmatisk løsning.

Indstillinger

Beredskabsdirektøren indstiller, at

- Hvis vandforsyningen sender en regning på tapning af vand til brandslukning fra de brandhaner, der står nærmest brandstationen og som til daglig benyttes til fyldning af brandkøretøjerne, betaler VSBV regningen.
- Opkrævning på vandforbrug til større enkeltstående hændelser håndteres og betales af kommunerne.

Behandling

Driftsforum

Sagsfremstilling

Problemstillingen omkring betaling af vand til brandslukning bør principielt dele i to:

1. Vandforbrug til løbende mindre hændelser. Når køretøjerne returnerer til brandstationen efter sådanne hændelser, påfyldes manglende vand fra den brandhane, der står nærmest stationen. Asnæs vandværk har etableret en ny brandhane med måler ved brandstationen. Forbruget for det sidste år andrager 130 m³ svarende til kr. 1.847,62 inkl. moms. For VSBVs 15 stationer vil dette andrage en samlet årlig udgift i størrelsesorden kr. 25.000,-.
2. Vandforbruget til større enkeltstående hændelser (i størrelsesorden 1 - 5 hændelser pr år). Her vil aftapning ske fra mange forskellige brandhaner i et stort opland til hændelsen.

For at lukke sagen og undgå yderligere ressourceforbrug foreslås følgende pragmatiske løsning:

Hvis vandforsyningen sender en regning på tapning af vand til brandslukning fra de brandhaner, der står nærmest brandstationen og som til daglig benyttes til fyldning af

VESTSJÆLLANDS BRANDVÆSEN

Rynkevangen 12, 4400 Kalundborg | Tlf. 44 22 71 20 | E-mail: vsbv@vsbv.dk

HOLBÆK KALUNDBORG LEJRE ODSHERRED SORØ | VSBV.DK



brandkøretøjerne, betaler VSBV regningen. Kommunerne bør sikre, at de kommunale forsyninger ikke fremsender regninger. VSBV udarbejder en liste over de brandhaner, der benyttes ved stationerne.

Opkrævning på vandforbrug til større enkeltstående hændelser håndteres og betales af kommunerne.

Økonomiske konsekvenser

VSBV får principielt en meromkostning på kr. 25.000, der ikke er indeholdt i det godkendte budget 2019. De kommunale omkostninger kan ikke opgøres på forhånd.

Bilag til Punkt 15: Betaling af slukningsvand

- Bilag___Betaling___slukningsvand.pdf



22. august 2018
Sagsnr. NMK-42-00591
KlageID: 178149
EBRAU-NMKN

AFGØRELSE FRA MILJØ- OG FØDEVAREKLAGENÆVNET

**MILJØ- OG
FØDEVAREKLAGENÆVNET**

OPHÆVELSE af afgørelse i sag om fællesregulativ for almene vandforsyninger i Vejen Kommune

Toldboden 2
8800 Viborg

Miljø- og Fødevareklagenævnet har truffet afgørelse efter vandforsyningslovens¹ § 55, stk. 2, jf. § 75.

Tlf. 72 40 56 00
CVR nr. 37795526
EAN nr. 5798000026070
nmkn@naevneneshus.dk
www.naevneneshus.dk

Miljø og Fødevareklagenævnet ophæver Vejen Kommunes afgørelse af 28. marts 2017 om ikke at godkende fællesregulativ for almene vandforsyninger og hjemviser sagen til fornyet behandling.

Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse er endelig og kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed, jf. § 17 i lov om Miljø- og Fødevareklagenævnet.² Eventuel retssag til prøvelse af afgørelsen skal være anlagt inden 6 måneder, jf. vandforsyningslovens § 81.

Afgørelsen er truffet af formanden på nævnets vegne, jf. § 8 i lov om Miljø- og Fødevareklagenævnet.

¹ Lovbekendtgørelse nr. 118 af 22. februar 2018 om vandforsyning m.v.

² Lov nr. 1715 af 27. december 2016 om Miljø- og Fødevareklagenævnet.

Klagen til Miljø- og Fødevareklagenævnet

Afgørelsen er den 21. april 2017 påklaget til Miljø- og Fødevareklagenævnet af Vandrådet i Vejen Kommune på vegne af medlemsvandværkerne omfattet af regulativet.

Klager har navnlig anført, at kommunen ikke har hjemmel til at afvise at godkende regulativet.

Sagens oplysninger

Vejen Kommunes afgørelse

Vandrådet i Vejen Kommune har på vegne af sine medlemsvandværker indsendt forslag til et nyt regulativ til godkendelse.

Det fremgår af sagen, at formålet med et nyt regulativ har været at få alle nye bekendtgørelser samt ny klagevejledning indarbejdet i regulativet. Det har endvidere været formålet, at Vejen Vand A/S får samme regulativ som kommunens øvrige vandforsyninger.

I det gældende regulativ er der ikke mulighed for, at vandforsyningen kan opkræve betaling for brandvand. Da brandvand ikke måles eller faktureres opfattes vandforbruget som spild, hvoraf vandforsyningen skal betale statsafgift for den del, der ligger ud over 10 %.

Derfor indeholder forslaget ændringer af afsnit 7.4 om oplysninger om vandforbruget for brandhaner og afsnit 13.1 om muligheden for opkrævning for alt leveret vand (herunder brandvand).

De foreslåede bestemmelser i regulativet har følgende ordlyd:

”7.4 Oplysning om brandvand

Kommunalbestyrelsen skal på vandforsyningens begæring oplyse vandforbruget fra brandhaner ved indsats og afprøvning samt varsle vandforsyningen om planlagte afprøvninger af brandhaner.

13.1 Betaling for leveret vand

For alt leveret vand betales et driftsbidrag.

Driftsbidraget omfatter et bidrag pr. m³ vand og eventuelt tillige et fast årligt bidrag. Driftsbidrag kan forlanges betalt fra den dag, hvor vandforsyningen har påbegyndt leveringen af vand til ejendommen. Bidragenes størrelse fremgår af vandforsyningens takstblad.”

Vejen Kommune har i afgørelse af 28. marts 2017 meddelt klager, at byrådet den 7. februar 2017 har behandlet forslag til nyt regulativ for almen vandforsyninger i Vejen Kommune, og at byrådet har besluttet ikke at godkende forslaget, som det foreligger, og at regulativet derfor skulle

tilbagesendes til klager med henblik på en drøftelse mellem klager og kommunen.

Det fremgår af afgørelsen, at forslaget har været i høring hos Trekant Brand, der har bemærket, at man ikke har mulighed for at måle vandforbruget under brandslukning, da vandmålere begrænser vandtrykket til brandslukning. Derudover vil opkrævning af driftsbidrag medføre en meromkostning, som der ikke er budgetmæssig dækning for. Endelig har Trekant Brand bemærket, at Naturstyrelsens vejledning fra 2014 om normalregulativ for almene vandforsyninger ikke indeholder afsnit om måling og opkrævning af brandvand.

Vandrådet har hertil bemærket, at der ikke ønskes monteret vandmålere på brandhanerne, men at forbruget opgøres efter et skøn.

Det fremgår endvidere af afgørelsen, at Danske Vandværkers normalregulativ fra 2015 er brugt som udgangspunkt for forslaget.

Det fremgår ligeledes af indstillingen, at Vandrådet repræsenterer 26 af kommunens 30 vandværker.

Af sagens bilag fremgår desuden, at kommunen efter mødet i byrådet den 7. februar 2017 ved mail af 23. februar 2017 inviterede Vandrådet til et dialogmøde med politisk repræsentation fra byrådet. Det fremgår endvidere af telefonnotat (mail) af 21. marts 2017, at kommunen har informeret Vandrådets formand om, at man har genovervejet afholdelse af et møde, og truffet beslutning om, at der ikke holdes et møde med politisk deltagelse.

Herefter blev den af sagen omhandlede afgørelse fremsendt til klager.

Klagens indhold

Klager har anført, at byrådet kun har til opgave at godkende det af vandforsyningen udarbejdede forslag til regulativ, jf. vandforsyningslovens § 55 og således alene skal kontrollere, at der ikke er medtaget bestemmelser i regulativet, der strider mod gældende lovgivning. Da det fremsendte forslag til regulativ er udarbejdet med udgangspunkt i skabelon til regulativ, der findes på Danske Vandværkers hjemmeside, kan der efter Vandrådets opfattelse ikke være ulovligheder i forslaget til regulativet. Klager har endvidere henvist til nævnets afgørelse i en tilsvarende sag (NMK-42-00377), der omhandler byrådets hjemmel til at ændre i den fremsendte tekst.

Miljø- og Fødevareklagenævnets bemærkninger og afgørelse

Vandforsyningslovens kapital 9 omhandler forholdet mellem et alment vandforsyningsanlæg og forbrugerne. Forholdet mellem et alment vand-

forsyningsanlæg og forbrugerne er derudover reguleret ved bl.a. de vilkår, der er fastsat i regulativer for almene vandforsyningsanlæg.

I henhold til vandforsyningslovens § 55, stk. 1, skal der for ethvert alment vandforsyningsanlæg udfærdiges et regulativ, som skal indeholde nærmere regler om retten til forsyning fra forsyningsledningerne, herunder om forbruget skal måles ved vandmålere, og om grundejernes forpligtigelser med hensyn til vandindlæg. Regulativet kan endvidere indeholde andre bestemmelser af almindelig betydning for vandforsyningen.

Efter de nugældende regler udarbejdes regulativet for almene vandforsyningsanlæg af vandforsyningsanlægget og godkendes af kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor vandforsyningsanlægget har hjemsted, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 2.

Vandværket har således beføjelse til at udarbejde et regulativ for vandværket og forbindelse hermed beslutte, at der kan opkræves betaling for vand til brandslukningsformål m.v. under indsats og afprøvninger af brandhaner.

Miljø- og Fødevareklagenævnet finder ikke, at Vejen Kommune har hjemmel til at nægte godkendelse af det forelagte regulativ med den anførte begrundelse. Nævnet har herved lagt vægt på, at Vejen Kommune alene inden for rammerne af den godkendelsesbeføjelse, der tilkommer kommunalbestyrelsen, jf. vandforsyningslovens § 55, stk. 2, vil kunne modsætte sig, at et alment vandforsyningsanlæg opkræver betaling for vand til brandslukningsformål m.v. Nævnet har ligeledes lagt vægt på, at vandforsyningsloven ikke indeholder bestemmelser, hvorefter kommunalbestyrelsen kan pålægge et alment vandforsyningsanlæg at udarbejde ændringer til et eksisterende regulativ.

Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse

Miljø og Fødevareklagenævnet ophæver Vejen Kommunes afgørelse af 28. marts 2017 om ikke at godkende fællesregulativ for almene vandforsyninger og hjemviser sagen til fornyet behandling.



Thomas Steensen
Stedfortrædende formand

Afgørelsen er sendt til:

- Vandrådet For Vejen Kommune
- Vejen Kommune, sagsnr. 07/11672